

ПРИНЯТО

На педагогическом часе БДОУ г. Омска
«Центр развития ребенка – детский сад
377»

Протокол № 4
от «28» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий БДОУ г. Омска
«Центр развития ребенка -
детский сад № 377»

Е.П. Игнатова
от «28» августа 2024 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска
«Центр развития ребенка — детский сад № 377»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.3648-20), а также Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

1.2. Настоящие Правила устанавливают режим организации образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать эффективности организации образовательного процесса в ДОУ, повышению его качества и обеспечению оптимальных условий для взаимодействия всех участников педагогического процесса.

1.4. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ДОУ в сети Интернет. Копии Правил размещены на информационном стенде в помещении ДОУ.

1.5. При приеме воспитанника родители (законные представители) обязаны ознакомиться с настоящими Правилами под роспись.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДОУ и их родителями (законными представителями).

2. Порядок прихода и ухода воспитанников

2.1. Режим пребывания ребенка в Учреждении — 12 часов. Группы функционируют ежедневно с 7.00 до 19.00.

2.2. Родители (законные представители) обязаны:

2.2.1. Приводить ребенка в ДОУ с 7.00 до 8.00. Если родители привели ребенка после 8.00, необходимо раздеть его и завести в группу, не отвлекая воспитателя и детей от деятельности.

2.2.2. Лично передавать воспитанников воспитателю группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно или оставлять его на территории Учреждения без присмотра.

2.2.3. После перенесенного заболевания предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка.

2.2.4. Ознакомиться с режимом дня возрастной группы (информация размещена в приемных) и неукоснительно его соблюдать.

2.2.5. В случае невозможности посещения ребенком ДОО информировать воспитателя или медицинского работника по телефону 8 (3812) 62-22-59 до 8.00.

2.2.6. При отсутствии ребенка по причине, отличной от болезни (отпуск, санаторно-курортное лечение и пр.), независимо от длительности отсутствия, необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода и причины отсутствия.

2.2.7. Накануне выхода ребенка в детский сад после отсутствия предупредить об этом воспитателя или медицинского работника до 12.00 предшествующего дня.

2.2.8. Для бесед и консультаций с педагогами отводится время утром до 8.00 и вечером после 18.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

2.2.9. Обращаться ко всем работникам Учреждения на «Вы», по имени и отчеству, спокойным и уважительным тоном. Спорные и конфликтные ситуации решать только в отсутствии детей.

2.2.10. Забрать ребенка из группы до 19.00. В случае неожиданной задержки необходимо незамедлительно связаться с воспитателем для решения вопроса.

2.2.11. Запрещается забирать ребенка, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям и подросткам младше 18 лет, лицам в состоянии алкогольного или иного опьянения. По желанию родителей могут быть оформлены персональные доверенности на лиц, которым доверено забирать ребенка (доверенности хранятся в личном деле).

2.2.12. Если родители не могут лично забрать ребенка, необходимо заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию и сообщить, кто именно придет за ребенком из числа доверенных лиц.

2.2.13. В присутствии родителей во время прихода и ухода ответственность за ребенка несут родители. Ответственность Учреждения наступает с момента передачи ребенка воспитателю и прекращается после передачи ребенка родителям.

2.2.14. После передачи ребенка родителям он считается ушедшим из детского сада, и Учреждение не несет за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться на территории ДОО. Во избежание недоразумений рекомендуется сразу покинуть территорию детского сада.

2.2.15. Незамедлительно сообщать воспитателям и (или) администрации детского сада о смене номеров телефонов и адреса места жительства.

2.2.16. Если родители не предупредили воспитателя и не забрали ребенка до 19.00, воспитатель имеет право передать ребенка в дежурный отдел полиции № 7 г. Омска.

3. Режим образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в ДОО осуществляется в соответствии с:

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014);
- Циклограммой образовательной деятельности, утверждаемой приказом заведующего ДОО на каждый учебный год.

3.2. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная рабочая неделя. Образовательная деятельность (далее — ОД) начинается с 8.00 (время уточняется в соответствии с утвержденной циклограммой). Продолжительность ОД составляет:

- в группе раннего возраста — 10 минут;
- в младшей группе — 15 минут;
- в средней группе — 20 минут;
- в старшей группе — 25 минут;
- в подготовительной к школе группе — 30 минут.

Перерыв между периодами ОД составляет не менее 10 минут.

3.3. Продолжительность учебного года: с 1 сентября по 31 мая. Летний оздоровительный период: с 1 июня по 31 августа.

3.4. Содержание ОД определяется Основной образовательной программой дошкольного образования БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка — детский сад № 377».

3.5. Примерный распорядок ОД для каждого возраста утверждается в начале учебного года и размещается на информационных стендах в приемных группах. В ОД могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и погодных условий.

4. Пребывание детей на свежем воздухе

4.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3–4 часа (2 раза в день). Для детей до 4 лет: прогулка не проводится при температуре ниже -15°C и скорости ветра более 15 м/с. Для детей 5–7 лет: не проводится при температуре ниже -20°C и скорости ветра более 15 м/с. При ветре более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.2. В летнее время утренний прием детей осуществляется на улице, за исключением неблагоприятных погодных условий (осадки).

4.3. Родители не имеют права требовать отмены прогулки в иных (разрешенных для прогулки) погодных условиях.

4.4. Администрация вправе отказать родителям в просьбе оставить ребенка во время прогулки в групповой комнате, так как в это время помещения проветриваются в соответствии с санитарными требованиями.

4.5. В летний оздоровительный период (с 01 июня по 31 августа) при благоприятных погодных условиях жизнедеятельность и образовательная деятельность детей максимально переносятся на свежий воздух.

4.6. Родители могут оказывать помощь воспитателям в создании условий для двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка снежных фигур и т.п.).

5. Порядок приема пищи

5.1. Прием пищи строго регламентирован режимом дня. Родители обязаны приводить ребенка с учетом времени кормления и не забирать его во время еды.

5.2. Родители, приводящие детей после кормления, должны помнить, что в соответствии с СанПиН по истечении времени приема пищи остатки еды утилизируются.

5.3. Запрещается приносить в Учреждение любые продукты питания и угощения. Продукты питания из детского сада на вынос не выдаются.

5.4. Порядок организации питания определяется «Положением об организации питания в ДОУ».

6. Организация дневного сна

6.1. Дневной сон детей организуется в спальнях комнатах. Продолжительность дневного сна составляет не менее 2–2,5 часов. Для детей от 1,5 до 3 лет — не менее 3 часов однократно.

6.2. После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия.

6.3. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.

6.4. Во время сна детей присутствие воспитателя (или помощника воспитателя) в спальне обязательно.

7. Обеспечение безопасности

7.1. Безопасность воспитанников в Учреждении обеспечивается системой охраны, техническими средствами защиты и тревожной кнопкой.

7.2. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в здании и на территории детского сада, а также во время экскурсий и прогулок за его пределами при условии надлежащего сопровождения.

7.3. Выход детей за территорию детского сада допускается только с письменного согласия родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего.

- 7.4. Четыре раза в год в Учреждении проводятся учебные тренировки по эвакуации.
- 7.5. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды под лестницами, в холлах, у запасных выходов и в тамбурах. Администрация не несет ответственности за оставленные без присмотра вещи.
- 7.6. Родители обязаны своевременно информировать ДООУ об изменении контактных данных, места жительства и обстоятельствах, влияющих на безопасность ребенка.
- 7.7. Родители должны обращать внимание на подозрительных лиц на территории и сообщать о них руководству детского сада.
- 7.8. Родителям необходимо проводить с детьми беседы по безопасности жизнедеятельности и о необходимости выполнения требований работников детского сада.
- 7.9. Для обеспечения безопасности запрещается давать ребенку с собой в ДООУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, напитки в упаковке.
- 7.10. Во избежание травматизма родители обязаны проверять содержимое карманов одежды ребенка, исключая наличие острых, режущих, колющих, стеклянных, мелких предметов, таблеток и других лекарств.
- 7.11. Не рекомендуется надевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Администрация ДООУ ответственности за их сохранность не несет.
- 7.12. Родители обязаны прививать ребенку культуру поведения: не обижать других, не брать чужие вещи, бережно относиться к результатам труда других детей.
- 7.13. Разрешая ребенку принести личную игрушку, родитель соглашается с тем, что она может быть использована другими детьми. Игрушка должна быть чистой и безопасной. Воспитатель и детский сад не несут ответственности за ее сохранность.
- 7.14. Если ребенок забрал домой чужую игрушку или имущество ДООУ, родители обязаны незамедлительно вернуть ее.

В ДООУ запрещается:

- 7.15. Находиться посторонним лицам в помещениях детского сада без разрешения администрации.
- 7.16. Проходить в групповые помещения в верхней одежде и грязной обуви.
- 7.17. Посещать утренники в музыкальном зале без сменной обуви.
- 7.18. Громко разговаривать в помещениях ДООУ.
- 7.19. Употреблять нецензурную лексику или выражаться в грубой форме.
- 7.20. Вести громкие беседы и споры в приемных детского сада.
- 7.21. Въезжать на территорию ДООУ на личном автомобиле (за исключением случаев разгрузки/погрузки при крайней необходимости и с разрешения администрации).
- 7.22. Унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы решаются с воспитателем или руководителем.

8. Здоровье ребенка

- 8.1. Прием детей, впервые поступающих в ДООУ, осуществляется на основании медицинского заключения.
- 8.2. Родители обязаны приводить ребенка здоровым и информировать воспитателей об изменениях в состоянии его здоровья.
- 8.3. При неоднократном выявлении у ребенка следов домашних травм педагог сообщает об этом руководителю для возможной проверки условий жизни ребенка.
- 8.4. Заболевших в течение дня детей изолируют до прихода родителей. Воспитатель немедленно информирует родителей.
- 8.5. При выводе ребенка из ДООУ по рекомендации медсестры с подозрением на заболевание, родители обязаны предоставить справку от врача о состоянии здоровья для повторного допуска.
- 8.6. При получении ребенком травмы действует следующий алгоритм: оказание первой помощи, информирование родителей, при необходимости вызов скорой помощи. При

отсутствии связи с родителями и угрозе жизни ребенка работники вправе самостоятельно вызвать скорую и сопровождать ребенка до прибытия родителей.

8.7. При получении травмы во время образовательного процесса проводится служебное расследование с составлением акта формы Н-2. Родители имеют право ознакомиться с его результатами.

8.8. Дети подлежат ежедневному осмотру на педикулез. При выявлении педикулеза ребенок выводится из коллектива для санации и допускается после контрольного осмотра.

8.9. В случае необходимости соблюдения ребенком индивидуального режима или медицинских отводов, родители должны предоставить соответствующие медицинские документы.

8.10. В целях профилактики гельминтозов воспитанники один раз в год (после летнего отдыха) проходят лабораторное обследование и предоставляют результаты медсестре.

8.11. При введении карантина в группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим и(или) приостанавливается воспитательный процесс. Дети, не контактировавшие с заболевшим, в группу не принимаются.

8.12. При наличии у ребенка пищевой или иной аллергии, родитель обязан предоставить заключение врачебной комиссии (ВК) или справку от врача.

8.13. Профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей.

8.14. В ДОУ запрещено передавать воспитателям какие-либо лекарства для приема ребенку. Категорически запрещается давать лекарства детям с собой для самостоятельного приема.

9. Внешний вид и одежда воспитанника

9.1. Ребенок должен быть опрятно одет, чисто умыт, иметь подстриженные ногти и чистые волосы. Воспитатель вправе сделать замечание родителям о ненадлежащем внешнем виде ребенка.

9.2. Для комфортного пребывания ребенка в ДОУ родитель обязан обеспечить наличие:

- **Сменной обуви:** тапочки (сандалии) с жестким задником на твердой подошве, точно по размеру, с удобными застежками (липучки, резинки).

- **Сменного белья:** не менее двух комплектов (трусы, майки, колготки, шорты, платья и пр.).

- **Пижама:** для дневного сна (по желанию).

- **Пакетов:** два пакета для чистого и использованного белья.

- **Спортивной формы:** футболка, шорты из дышащих материалов, х/б носки, чешки или спортивные тапки без шнурков на нескользящей подошве.

- **Индивидуальной расчески.**

- **Головного убора:** в теплый период года.

- **Носового платка** или влажных салфеток.

9.3. Родители обязаны ежедневно проверять содержимое пакетов с бельем и еженедельно менять комплект спортивной одежды.

9.4. Вещи ребенка должны быть промаркированы (ФИО или инициалы). Администрация не несет ответственности за утерю немаркированной одежды. При длительном отсутствии ребенка рекомендуется забирать одежду домой.

9.5. В межсезонье, зимой и в дождливую погоду необходимо иметь запасной комплект одежды (варежки, колготки, штаны) в отдельном пакете. В ДОУ нет условий для просушки одежды.

9.6. Одежда должна соответствовать сезону и температуре воздуха, не сковывать движений. Обувь должна быть легкой, точно по размеру, легко сниматься и надеваться. В зимнее время рекомендуется войлочная обувь.

10. Права воспитанников

10.1. Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- уважение своего человеческого достоинства;
- бесплатное пользование игровыми пособиями, дидактическими материалами;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах и выставках;
- поощрение за успехи в различных видах деятельности;
- комфортную и безопасную среду жизнедеятельности.

10.2. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогов. Применение физического или психического насилия не допускается.

10.3. Поощрения воспитанников проводятся в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

10.4. К родителям, не выполняющим условия Договора с ДОУ, могут быть применены меры воздействия: индивидуальная беседа, замечание.

11. Защита прав воспитанников

11.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) вправе:

- направить руководителю ДОУ обращение о нарушении прав ребенка;
- использовать иные, не запрещенные законом способы защиты прав и законных интересов ребенка.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ на неопределенный срок и пересматриваются по мере необходимости.

12.2. Соблюдение Правил обязательно для всех участников образовательных отношений.

12.3. Если у родителей возникли вопросы по организации образовательного процесса, следует сначала обсудить их с воспитателями группы. Если проблема не решена, необходимо обратиться к руководителю ДОУ. При наличии серьезной проблемной ситуации подается письменное обращение для рассмотрения на комиссии по урегулированию споров.

12.4. Анонимные звонки и обращения не рассматриваются.